

Số: *36* - CV/ĐU

V/v triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo
của Thành ủy- Ủy ban nhân dân thành phố

Hải Phòng, ngày *10* tháng *6* năm 2024

Kính gửi:

- Bí thư các Chi bộ;
- Trưởng các Phòng Nghiệp vụ;
- Chánh Văn phòng Thanh tra thành phố.

Thực hiện các văn bản chỉ đạo của các cấp ủy đảng, chính quyền và chỉ đạo của Thành ủy- Ủy ban nhân dân thành phố về đẩy mạnh công tác bảo vệ bí mật nhà nước; tăng cường công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông, các biện pháp phòng ngừa vi phạm nồng độ cồn khi tham gia giao thông; việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương công vụ tại các sở, ngành địa phương, đơn vị; quản lý việc thiết lập và sử dụng Trang thông tin điện tử cá nhân của đảng viên; công tác kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác cải cách hành chính; Đảng ủy Thanh tra thành phố đề nghị các đồng chí Bí thư các Chi bộ, Trưởng các Phòng Nghiệp vụ, Chánh Văn phòng Thanh tra thành phố thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Thực hiện nghiêm ý kiến chỉ đạo của Thường trực Thành ủy tại Văn bản số 8393/CV/VPTU ngày 6/5/2024 và Văn bản số 659/VP-NCKTGS ngày 30/01/2024, Văn bản số 171/VP-NCKTGS ngày 20/05/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về đẩy mạnh công tác bảo vệ bí mật nhà nước, Luật Bảo vệ bí mật nhà nước, Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/3/2020 của Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước, Quyết định số 774/QĐ-TTg ngày 05/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ ban hành danh mục bí mật nhà nước thuộc lĩnh vực thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng và các quy định có liên quan.

Bí thư các Chi bộ, Trưởng các Phòng Nghiệp vụ, Chánh Văn phòng Thanh tra thành phố lãnh đạo chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước, thường xuyên rà soát, có giải pháp khắc phục ngay hạn chế, thiếu sót trong công tác bảo vệ bí mật của đảng, nhà nước tại cơ quan, đơn vị. Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục cán bộ, đảng viên công chức, người lao động nâng cao nhận thức, trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định của đảng, nhà nước liên quan đến bảo vệ bí mật nhà nước. Trong quá trình tham mưu, thực hiện nhiệm vụ được giao, thường xuyên rà soát các danh mục bí mật

nhà nước thuộc lĩnh vực thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng và các lĩnh vực khác có liên quan để tham mưu, dự thảo các văn bản đảm bảo quy định pháp luật, không để lọt, lộ bí mật nhà nước.

2. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc, hiệu quả chương trình hành động số 57/CTr-TU ngày 28/9/2023 của Ban thường vụ Thành ủy và các văn bản chỉ đạo, triển khai của Ủy ban nhân dân thành phố: Kế hoạch hành động số 287/KH-UBND ngày 2/11/2023 về triển khai thực hiện Chỉ thị số 23-CT-TW ngày 25/5/2023 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong tình hình mới, Kế hoạch số 158/KH-UBND ngày 22/5/2023 về thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 19/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông đường bộ trong tình hình mới, Công văn số 8337/VP-GT ngày 5/12/2023 về việc tăng cường các biện pháp phòng ngừa vi phạm nồng độ cồn khi tham gia giao thông đối với cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, cán bộ chiến sỹ lực lượng vũ trang.

Bí thư các Chi bộ, Trưởng các Phòng Nghiệp vụ, Chánh Văn phòng Thanh tra thành phố quán triệt, chỉ đạo cán bộ, công chức, đảng viên và người lao động thực hiện ký cam kết:

+ Không sử dụng rượu, bia trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa, ngày trực.

+ Không sử dụng rượu bia, chất kích thích khi điều khiển phương tiện tham gia giao thông.

+ Không lạm dụng rượu bia, gây ảnh hưởng tiêu cực, bức xúc dư luận, ảnh hưởng đến uy tín của cơ quan, đoàn thể.

3. Thực hiện nghiêm Công điện số 968/CD-TTg ngày 16/10/2013 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước, Văn bản số 966/UBND-KSTTHC ngày 4/5/2023; Văn bản số 2598/UBND-KSTTHC ngày 24/10/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp, Thông báo của Ủy ban nhân dân thành phố về thời gian làm việc mùa hè năm 2024.

Bí thư các Chi bộ, Trưởng các Phòng Nghiệp vụ, Chánh Văn phòng Thanh tra thành phố quán triệt, chỉ đạo cán bộ, công chức, đảng viên và người lao động thực hiện nghiêm giờ giấc làm việc, có mặt ở cơ quan đúng giờ theo quy định; các trường hợp đi làm việc, đi học, đi họp ở ngoài cơ quan trong giờ hành chính phải được thông tin công khai trên lịch công tác của Thanh tra thành phố và thực hiện các thủ tục, giấy tờ theo quy định.

4. Thực hiện Quy định số 85-QĐ/TW ngày 7/10/2022 của Ban bí thư “về việc cán bộ, đảng viên thiết lập và sử dụng trang thông tin điện tử cá nhân trên internet, mạng xã hội”; Hướng dẫn số 99/HD/BTGTW ngày 20/3/2023 của Ban Tuyên giáo Trung ương hướng dẫn thực hiện Quy định số 85/QĐ/TW ngày 7/10/2022 của Ban Bí thư về việc cán bộ, đảng viên thiết lập và sử dụng trang thông tin điện tử cá nhân trên Internet, mạng xã hội.

Bí thư các Chi bộ, Trưởng các Phòng Nghiệp vụ, Chánh Văn phòng Thanh tra thành phố quán triệt, chỉ đạo cán bộ, công chức đảng viên và người lao động khi sử dụng tài khoản các mạng xã hội như facebook, zalo, youtube, tiktok, Twitter phải khai báo các thông tin chính danh; không được tạo lập và sử dụng trang thông tin điện tử ẩn danh, nặc danh, giả mạo, mạo danh người khác; báo cáo các thông tin liên quan đến Trang thông tin điện tử cá nhân khi cấp ủy hoặc cơ quan chức năng yêu cầu; quản lý Đảng viên khi tham gia mạng xã hội; tiếp nhận thông tin phản ánh về đảng viên vi phạm quy định, xác minh trang thông tin điện tử được phản ánh có sai phạm của cán bộ đảng viên; Quản lý trang thông tin điện tử của đảng viên bằng việc lưu trữ các thông tin liên quan đến trang thông tin điện tử cá nhân của đảng viên bằng các tệp tin điện tử và văn bản giấy đồng bộ với cơ sở dữ liệu quản lý tập trung; Dữ liệu các trang thông tin điện tử của cá nhân được lưu vào hồ sơ đảng viên cùng với bằng cấp, sơ yếu lý lịch.

5. Thực hiện Quy định số 131/QĐ-TW ngày 27/10/2023 của Ban chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán; Bí thư các Chi bộ, Trưởng các Phòng Nghiệp vụ, Chánh Văn phòng Thanh tra thành phố tổ chức quán triệt, tuyên truyền quy định trên đến các cán bộ, công chức, đảng viên của đơn vị. Chỉ đạo cán bộ, công chức, đảng viên không được có những hành vi tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động thanh tra, vi phạm Quy định số 131/QĐ-TW ngày 27/10/2023 của Ban chấp hành Trung ương.

6. Thực hiện Chỉ thị số 27/CT-TW ngày 25/12/2023 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Bí thư các Chi bộ, Trưởng các Phòng Nghiệp vụ, Chánh Văn phòng Thanh tra thành phố tổ chức quán triệt, nâng cao nhận thức về công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến các cán bộ, công chức, đảng viên của đơn vị; xem đây là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của chi bộ, là văn hoá ứng xử của mỗi cán bộ, đảng viên, công chức; gắn việc thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

7. Thực hiện Kế hoạch số 09/KH-TTTP ngày 24/01/2024 của Thanh tra thành phố về cải cách hành chính năm 2024.

Bí thư các Chi bộ, Trưởng các Phòng Nghiệp vụ, Chánh Văn phòng Thanh tra thành phố quán triệt, chỉ đạo cán bộ, công chức, đảng viên lập hồ sơ, lưu trữ hồ sơ công việc trên Hệ thống Văn phòng điện tử của các phòng Nghiệp vụ và cơ quan (HPNET-eOffice); triển khai việc lập hồ sơ xác minh giải quyết khiếu nại, tố cáo; hồ sơ kiểm tra, rà soát đề xuất; hồ sơ thanh tra theo quy định, thực hiện việc công khai kết luận thanh tra, quyết định giải quyết khiếu nại trên Cổng thông tin điện tử của cơ quan; việc cập nhật thông tin, hồ sơ cá nhân công chức vào phần mềm MISA QLCB ([http:// haiphong. qlcb.vn](http://haiphong.qlcb.vn)) ;việc đăng nhập thông tin, dữ liệu các kết luận thanh tra vào phần mềm Hệ thống quản lý kế hoạch thanh tra, kiểm tra.

Cán bộ, công chức, đảng viên và người lao động vi phạm sẽ bị xem xét, xử lý theo quy định. Bí thư các Chi bộ, Trưởng các Phòng Nghiệp vụ, Chánh Văn phòng Thanh tra thành phố chịu trách nhiệm người đứng đầu đối với những vi phạm của cán bộ, công chức, đảng viên và người lao động trực tiếp quản lý.

Giao Văn phòng Thanh tra thành phố theo dõi việc triển khai, thực hiện các văn bản trên; kiểm tra tiến độ, nội dung thực hiện, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện với Bí thư Đảng ủy- Chánh Thanh tra thành phố để kịp thời chấn chỉnh, chỉ đạo đối với các Chi bộ, Phòng nghiệp vụ thực hiện chậm, không nghiêm túc, có vi phạm trong quá trình thực hiện, triển khai./

Nơi nhận:

- UBND TP (để b/c);
- Đảng ủy Khối (để b/c);
- Sở Nội vụ;
- CTT, PCTT TP;
- BT, PBT Đảng ủy;
- Các đồng chí UVBCH;
- Bí thư các CB;
- CVP, PCVP;
- Trưởng các PNV;
- Lưu: VT.

TM. ĐẢNG ỦY

BÍ THƯ



Bùi Thị Hồng Vân